



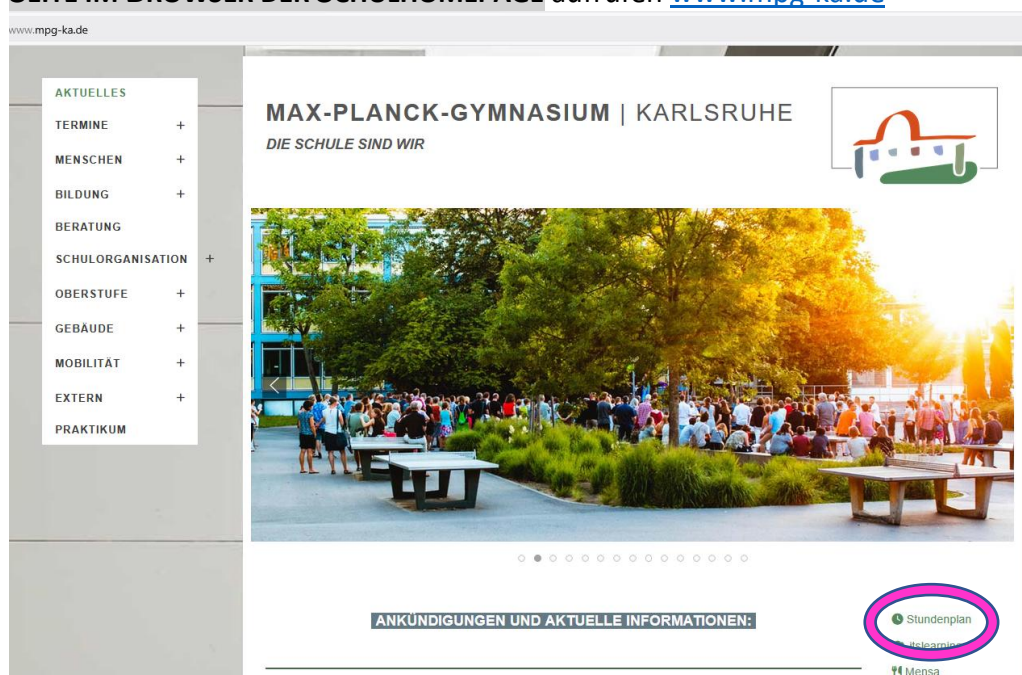
1. Schritt:

Bitte geben Sie die ausgefüllte Einverständniserklärung zum Elternzugang für WebUntis (siehe Downloads) Klassenlehrerteam oder im Sekretariat ab. Wir pflegen Ihre Daten zeitnah ein und Sie können sich (in der Regel) innerhalb einer Woche nach Abgabe registrieren.

2. Schritt:

Sie können sich nun für Ihren Zugang bei WebUntis registrieren. Die Registrierung ist nur über den Browser möglich. Dafür müssen Sie zunächst WebUntis öffnen. Die Seite können Sie bequem über unsere Schulhomepage finden.

SEITE IM BROWSER DER SCHULHOMEPAGE aufrufen www.mpg-ka.de



REGISTRIEREN BEI WEBUNTIS

Bitte achten Sie darauf, dass unsere Schule ausgewählt ist. Gegebenenfalls müssen Sie diese noch auswählen. Über „Registrieren“ gelangen Sie zur Seite, bei der Sie Ihre bei uns bestätigte bzw. neu angegebene Emailadresse eingeben können. Über Senden erhalten Sie eine Bestätigungscode auf diese Emailadresse, den Sie dann zur endgültigen Registrierung eingeben (bzw. einen Link, den Sie bestätigen) müssen. Sie werden nun aufgefordert, ein Passwort zu setzen.

Danach ist die Registrierung abgeschlossen und Sie können WebUntis im Elternzugang nutzen.

Wenn Sie erfolgreich angemeldet sind, können Sie die Stundenpläne Ihrer Kinder sehen und Abwesenheiten melden. Damit Ihr Kind automatisch entschuldigt ist, müssen Sie Ihr Kind **vor Unterrichtsbeginn** abwesend melden **und einen Abwesenheitsgrund auswählen**.

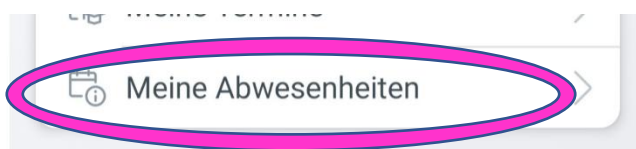
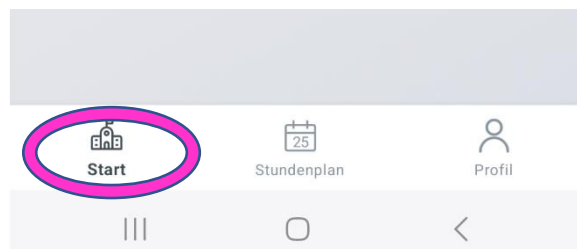


DIE APP „UNTIS MOBILE“



Nach abgeschlossener Registrierung können Sie sich in der UntisMobile App anmelden (ggf. Profil hinzufügen) und diese nutzen.

Auch über die App können Sie den Stundenplan Ihres Kindes einsehen und Abwesenheiten melden. Auch hier müssen Sie Ihr Kind **vor Unterrichtsbeginn** abwesend melden **und einen Abwesenheitsgrund auswählen**, damit es automatisch entschuldigt ist.



Sollte es Probleme bei der Anmeldung geben, wenden Sie sich bitte an Frau Job (job@mpg-ka.de) oder an Frau Mädche (maedche@mpg-ka.de).